



Pengadilan Agama Biak
 Jl. Majapahit Biak-Papua
 website: www.pa-biak.go.id
 e-mail: pa_bik2@yahoo.co.id

Nomor SOP	PA.Biak/sek-2.t
Tanggal Pembuatan	02 Januari 2018
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	08 Januari 2018
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Agama Biak

SOP PEMBUATAN SURAT KETERANGAN PENGHENTIAN PEMBAYARAN (SKPP)

Dasar Hukum : 1. Undang-undang No.17 Tahun 2003 2. Perdirjen Perbendaharaan NomorPer-11/PB/2011 3. Peraturan Menteri Keuangan No. 32/PMK.05/2014	Kualifikasi Pelaksana : 1. S1- Ekonomi 2. S1- Administrasi 3. SMA/SMK
Keterkaitan : SOP Sub BagianKepegawaian	Peralatan/ Perlengkapan : 1. Alat Pengolah Data dan Pencetakan 2. ATK
Peringatan : Jika SOP ini tidak dilaksanakan maka Pembuatan SKPP akan terhambat	Pencatatan dan Pendataan: Dokumen SKPP

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Staf	Kasbg Um & Keu	KPA	KPPN	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Menerima dan memeriksa data dukung dari Sub. Bagian Kepegawaian					SK Mutasi	30 Menit	Data Dukung Telah diterima dan diperiksa
2.	Membuat SKPP berdasarkan data dukung					Data Dukung Telah diterima dan diperiksa	30 Menit	Konsep SKPP
3.	Mengoreksi dan memaraf SKPP					Konsep SKPP	15 Menit	SKPP untuk diajukan ke KPA
4.	Mengoreksi, Menandatangani SKPP dan menyerahkannya kembali ke staff melalui kasubag umum dan keuangan untuk diajukan ke KPPN					- Konsep SKPP - ATK	15Menit	SKPP yang telah di tandatangani
7.	Mengajukan SKPP ke KPPN untuk mendapatkan pengesahan					- SKPP yang telah di tanda -tangani	60Menit	SKPP yang telah mendapatkan pengesahan dari KPPN
8.	Mengarsipkan dan Menyerahkan SKPP yang telah mendapat pengesahan dari KPPN ke Sub Bagian Kepegawaian untuk ditindak lanjuti sebagaimana mestinya.					- SKPP yang telah mendapatkan pengesahan dari KPPN	30 Menit	Tertibnya administrasi dan Pengarsipan SKPP